



# Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

## AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

**R.G. n. 320 del 06/09/2016**

**DETERMINAZIONE N. 109 DEL 06/09/2016**

OGGETTO: ACQUISTO DI PRODOTTI PER LA PULIZIA DELLE SCUOLE.  
ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA. CIG Z3C1B0A919

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTA** la nota n. 1678/A16 del 12.07.2016 del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga relativa alla fornitura di alcuni prodotti per la pulizia quali carta igienica, sapone liquido per mani, rotolo asciugatura tutto, guanti e articoli monouso, prodotti igienico sanitari necessari per un regolare funzionamento del servizio per n. 06 plessi dell'Istituto Comprensivo Statale;

**CONSTATATO** che la spesa da affrontare è quantificabile in € 800,00 IVA inclusa e che necessita assumere impegno di spesa;

**RITENUTO** provvedere alla fornitura mediante affidamento diretto alla ditta *Paonessa Caterina* con sede in Curinga alla via Alcide De Gasperi – P. IVA 03405680798;

**VISTO** l'art. 1, commi 502 e 503 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), il quale dispone che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro non è più obbligatorio ricorrere al MEPA, alle centrali di committenza regionali o altro Mercato elettronico;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 3266939 del 21.05.2016, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 18.09.2016;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 1770 *Spese per l'ufficio del Dirigente scolastico* del bilancio dell'esercizio 2016;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica, il codice CIG n. Z3C1B0A919;

#### **RICHIAMATI:**

-la deliberazione della Giunta Comunale nr. 13 del 28.01.2016 avente per oggetto *Approvazione del Piano anticorruzione e programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Triennio 2016-2018, in ottemperanza alla L. 190/2012 e al D. Lgs nr. 33/2013;*

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2016-2018;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 30.06.2016 avente per oggetto *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione* (art. 169 del DLgs 267/2000);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 30.06.2016 avente per oggetto *Preso d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2016*;

-il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

**VISTA** la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

**VISTO** il D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**VISTO** l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*";

**VISTA** la Legge 136/2010 in materia di "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";

**VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. A del DLgs nr. 50/2016 *Codice degli appalti e delle concessioni*;

**VISTO** il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs nr. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

**VISTO** il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

## DETERMINA

**RICHIAMARE** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

**AFFIDARE** alla ditta *Paonessa Caterina* con sede in Curinga alla via Alcide De Gasperi – P. IVA 03405680798, la fornitura di € 800,00 di prodotti per la pulizia quali carta igienica, sapone liquido per mani, rotolo asciugatura tutto, guanti e articoli monouso, prodotti igienico sanitari necessari per un regolare funzionamento del servizio per n. 06 plessi dell'Istituto Comprensivo Statale.

**IMPEGNARE** a favore della ditta *Paonessa Caterina* con sede in Curinga alla via Alcide De Gasperi, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Esercizio finanz.</b>	2016			
<b>Cap./Art.</b>	1770	<b>Descriz.</b>	<i>Spese per l'ufficio del Dirigente scolastico</i>	
		<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>SIOPE</b>	1201			<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	Paonessa Caterina			
<b>Descrizione interv.</b>	Fornitura di prodotti per la pulizia quali carta igienica, sapone liquido per mani, rotolo asciugatura tutto, guanti e articoli monouso, prodotti igienico sanitari necessari per un regolare funzionamento del servizio per n. 06 plessi dell'Istituto Comprensivo Statale			

<b>Modalità finan.</b>				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 800,00	<b>Frazionabile in 12</b> ===

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 800,00 IVA inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>Cap./Ar</b>	<b>Importo</b>
2016	1770	€ 800,00

**LIQUIDARE** con successivo provvedimento, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, nei modi e termini di legge.

**PROVVEDERE** alla pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente, Provvedimenti Dirigenti*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

**TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F. to Dott.ssa Rosetta Cefala'

# **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO** : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

**Lì, 06/09/2016**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA Finanziaria.**

F. to : Dott. Umberto Ianchello

# **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Lì, 07 SET. 2016**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F. to : Dott. Giuseppe GULLO

**E' copia conforme all'originale**  
**CURINGA, 06/09/2016**

Il Segretario Comunale  
D.ssa Rosetta CEFALA'